**國立臺北教育大學教師專業學習社群申請表**

附件2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **社群主題**  **(可複選)** | □教育與課程新知研討  □教學大綱改進與創新  □教學策略與方法精進  □學生學習輔導策略  □新進教師導入與輔導  □跨領域知識整合與研究  □研發教材與教學示例  □其他主題： | | | | **社群性質**  **(可複選)** | **□自主學習**  **□資訊科技與人文關懷**  **□跨領域**  **□國際移動**  **□社會參與**  **□問題解決**  **□產學鏈結**  **□永續發展教育(ESD)** | |
| 社群名稱 |  | | | | | | |
| 召集人 | 姓　　名 | |  | 系所 | | |  |
| 電子郵件 | |  | 校內分機／手機 | | |  |
| 社群成員 | 1 | 姓　　名 |  | 系所 | | |  |
| 電子郵件 |  | 校內分機／手機 | | |  |
| 2 | 姓　　名 |  | 系所 | | |  |
| 電子郵件 |  | 校內分機／手機 | | |  |
| 3 | 姓　　名 |  | 系所 | | |  |
| 電子郵件 |  | 校內分機／手機 | | |  |
| 4 | 姓　　名 |  | 系所 | | |  |
| 電子郵件 |  | 校內分機／手機 | | |  |
| 5 | 姓　　名 |  | 系所 | | |  |
| 電子郵件 |  | 校內分機／手機 | | |  |
| 6 | 姓　　名 |  | 系所 | | |  |
| 電子郵件 |  | 校內分機／手機 | | |  |

（上列社群成員表格若不敷使用，請自行增加）

附件3

**國立臺北教育大學教師專業學習社群計畫書**

一、計畫緣由

二、本年度（學期）發展目標

**(請依「社群主題」及「社群性質」敘明)**

**三、活動項目與內容規劃**

**(請至少規劃三次以上活動項目，活動方式可採讀書會、教學觀摩、教材研發、成果展示、實務研討、工作坊等)**

**四、預期成果及產出**

**(透過本計畫預期成果，並應展現推動前後之改變)**

五、經費概算

備註：1.每一社群經費補助依要點規定為原則，核定額度將依審核結果定之。

　　　2.本補助範圍以不補助工讀費為原則。

| **經費項目**  Expenditure item | **單價**  (新臺幣/ NTD) | **數量** | **總價**  (新臺幣/ NTD) | **預算編列說明** | **備註** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 講師鐘點費  1.校外講師每小時2,000元  2.校內所屬教師每小時1,000元  (社群內之教師勿支領鐘點費) |  |  |  |  | 合計不得超過總經費的8成 |
| 講師鐘點費-補充保費(2.11%) |  |  |  |  |
| 交通費(限校外專家學者) |  |  |  |  |
| 印刷費 |  |  |  |  |  |
| 一般事務費 (含教學材料製作費) |  |  |  |  |  |
| 誤餐費(每人120元) |  |  |  |  |  |
| **預算合計數** | 預算編列共\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元 | | | | |

召集人Convener（計畫申請人applicant of the plan）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(簽章Signature)