**國立臺北教育大學**

**教育部補助計畫校內變更申請對照表(高教深耕計畫)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱 |  | | | | 執行單位 |  | | |
| 計畫主持人 |  | | |
| 計畫代碼 |  | | |
| 申請變更前補助情形 | | | | | 申請變更後補助情形 | | | |
| 原核定項目 | | 原核定金額/內容 | | | 欲變更項目 | 欲變更金額(含比例)/內容 | | |
|  | |  | | |  |  | | |
| 變更用途  補充說明 | |  | | | | | | |
| 檢核項目 | | ■已詳閱「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」  ■已詳閱「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」及「北教大高教深耕計畫經費支用要點」  ◎請勾選符合校內行政程序之變更項目：  □1、計畫執行期程前、後依各月內所發生與計畫相關之必要支出，且該項支出無須辦理經費流用（請敘明原因）  □2、設備費項目變更應函報教育部同意後辦理  ■3、非指定項目補助計畫之二級用途別項目之經費勻支、變更  □4、非小額付款（一萬元以下），須先行預借或墊付者  □5、其他（請敘明）： | | | | | | |
| 備註 | | 1、若非上述符合校內行政程序之變更項目，請備文函報教育部辦理變更。  2、本表如奉核准後，請將影本送至教學發展中心與主計室存查。 | | | | | | |
| **承**  **辦**  **人** | | | **計**  **畫**  **主**  **持**  **人** | **教**  **學**  **發**  **展**  **中**  **心** | | | **主**  **計**  **室** | **校**  **長** |