

國立臺北教育大學

iNTUE

校務整合資訊系統-學習預警

系統使用手冊

版本：2.0

中華民國 110 年 12 月

目錄

一、任課教師端	1
二、導師端	5

一、任課教師端

學習成效不佳預警登錄(任課老師)

教師可利用本子系統登錄學生學習成效不佳預警。

路徑

教師專區>教學相關>學習成效不佳預警登錄(任課老師)

1. 查詢

查詢資料時，請在查詢欄位內輸入搜尋資料，再按下「查詢」鍵，即可進行學習成效不佳預警資料查詢。查詢結果會顯示在下方的清冊中。

學習成效不佳預警登錄(任課老師) 教師專區 / 教學相關 / 學習成效不佳預警登錄(任課老師)

學年: 107 學期: 上學期 任課教師: [] 必選修: [] 課程名稱或開課號: []

 查詢

顯示 10 筆 關鍵字搜尋: []

第 1 至 4 筆, 共 4 筆

預警登錄	開課號	開課系所	課程名稱	必選修	學分	年級	班級	任課教師	預警通知狀態
	1071001555	兒童英語教育學系-日間學制	兒童發展	必修	2.00	3	兒英三	陳	未通知
	1071001558	兒童英語教育學系-日間學制	英語聽說教學	選修	3.00	3	兒英三	陳	未通知
	1071001618	兒童英語教育學系-日間學制	英語會話(一)	必修	1.00	2	兒英二雙號	陳	未通知
	1071001619	兒童英語教育學系-日間學制	英語會話(一)	必修	1.00	2	兒英二雙號	陳	未通知

2. 新增

新增登錄資料時，請在清冊預警登錄欄位上按「」鍵進入該筆課程登錄頁面。進入頁面後，請在要登錄單筆或多筆學生資料前的「」上打勾，並勾選要預警的項目。勾選完成後，請按

「儲存」鍵可將登錄的資料存檔。按「離開」鍵可回到上一頁。

學習成效不佳預警登錄(任課老師) 教師專區 / 教學相關 / 學習成效不佳預警登錄(任課老師)

學年: 107 學期: 上學期 任課教師: 王... 必修: - 課程名稱或開課號:

查詢

顯示 10 筆 關鍵字搜尋:

第 1 至 4 筆, 共 4 筆

預警登錄	開課號	開課系所	課程名稱	必修修	學分	年級	班級	任課教師	預警通知狀態
<input checked="" type="checkbox"/>	1071000367	數位科技設計學系-日間學制	程式設計(一)	必修	2.00	1	數位一	王...	未通知
<input checked="" type="checkbox"/>	1071000549	數位科技設計學系-日間學制	數位遊戲設計概論	選修	3.00	3	數位三	王...	未通知

學習成效不佳預警登錄(任課老師) 教師專區 / 教學相關 / 學習成效不佳預警登錄(任課老師)

開課號: 1071000367 開課系所: 數位科技設計學系 班級: 數位一 科目: 程式設計(一) 學分: 2.00 選別: 必修

任課教師: 王... 登入期限: 108-9-30 ~ 109-8-1

儲存 離開

3

關鍵字搜尋:

第 1 至 51 筆, 共 51 筆

學程 學制 班級 學號 姓名 性別 出席率 學習成效 課堂表現 作業報告 學習態度 期中成績預警 學習狀況描述 學籍

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	數位科技設計學系	日間學制	數位一	1	王...	女	<input type="checkbox"/>	在籍							
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	數位科技設計學系	日間學制	數位一	1	王...	女	<input type="checkbox"/>	在籍							

3. 修改

欲修改登錄資料時，請在清冊預警登錄欄位上按「」鍵進入修改頁面。進入頁面後，請在要修改單筆或多筆學生資料前的

「」上打勾。資料編輯完成後，請記得按「儲存」鍵將

修改好的資料存檔。按「離開」鍵可回到上一頁。

學習成效不佳預警登錄(任課老師) 教師專區 / 教學相關 / 學習成效不佳預警登錄(任課老師)

學年: 107 學期: 上學期 任課教師: 陳... 必修: - 課程名稱或開課號:

查詢

顯示 10 筆 關鍵字搜尋:

第 1 至 4 筆, 共 4 筆

預警登錄	開課號	開課系所	課程名稱	必修修	學分	年級	班級	任課教師	預警通知狀態
<input checked="" type="checkbox"/>	1071001619	兒童英語教育學系-日間學制	英語會話(一)	必修	1.00	2	兒英二雙號	陳...	未通知
<input checked="" type="checkbox"/>	1071001555	兒童英語教育學系-日間學制	兒童發展	必修	2.00	3	兒英三	陳...	未通知

學習成效不佳預警登錄(任課老師) 教師專區 / 教學相關 / 學習成效不佳預警登錄(任課老師)

開課號: 1071001555 開課系所: 兒童英語教育學系 班級: 兒英三 科目: 兒童發展 學分: 2.00 選別: 必修

任課教師: [姓名] 登入期限: 108-9-30 ~ 109-8-1

關鍵字搜尋:

第 1 至 40 筆, 共 40 筆

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	學程	學制	班級	學號	姓名	性別	出席率	學習成效	課堂表現	作業報告	學習態度	期中考成績預警	學習狀況描述	學籍
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	兒童英語教育學系	日間學制	兒英三	1[姓名]5	王[姓名]	女	<input type="checkbox"/>	在籍						
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	兒童英語教育學系	日間學制	兒英三	1[姓名]0	王[姓名]	女	<input type="checkbox"/>	在籍						

4. 檢視

欲檢視課程預警登錄資料時，請在清冊預警登錄欄位上點擊「



」鍵，可直接檢視該筆課程預警登錄資料的內容。

學習成效不佳預警登錄(任課老師) 教師專區 / 教學相關 / 學習成效不佳預警登錄(任課老師)

學年: 107 學期: 上學期 任課教師: [姓名] 必選修: - 課程名稱或開課號:

顯示 10 筆

關鍵字搜尋:

第 1 至 4 筆, 共 4 筆

預警登錄	開課號	開課系所	課程名稱	必選修	學分	年級	班級	任課教師	預警通知狀態
<input checked="" type="checkbox"/>	1071000549	數位科技設計學系-日間學制	數位遊戲設計概論	選修	3.00	3	數位三	王[姓名]	未通知
<input checked="" type="checkbox"/>	1071000555	數位科技設計學系-日間學制	畢業專題(二)	必修	2.00	4	數位四	王[姓名]	未通知
<input checked="" type="checkbox"/>	1071000556	數位科技設計學系-日間學制	設計專題討論(一)	必修	1.00	1	玩遊一	王[姓名]	未通知
<input checked="" type="checkbox"/>	1071000367	數位科技設計學系-日間學制	程式設計(一)	必修	2.00	1	數位一	王[姓名]	未通知

學習成效不佳預警登錄(任課老師) 教師專區 / 教學相關 / 學習成效不佳預警登錄(任課老師)

開課號: 1071000367 開課系所: 數位科技設計學系 班級: 數位一 科目: 程式設計(一) 學分: 2.00 選別: 必修

任課教師: [姓名] 登入期限: 108-9-30 ~ 109-8-1

關鍵字搜尋:

第 1 至 51 筆, 共 51 筆

<input type="checkbox"/>	學程	學制	班級	學號	姓名	性別	出席率	學習成效	課堂表現	作業報告	學習態度	期中考成績預警	學習狀況描述	學籍
<input checked="" type="checkbox"/>	數位科技設計學系	日間學制	數位一	1107[姓名]	王[姓名]	女	<input type="checkbox"/>	在籍						
<input checked="" type="checkbox"/>	數位科技設計學系	日間學制	數位一	1107[姓名]	王[姓名]	女	<input type="checkbox"/>	在籍						

二、導師端

導師輔導作業

導師可利用本子系統登錄輔導情形。如有任課老師預警學生，系統將發送e-mail提醒導師（由教發中心批次通知）。

路徑

導師專區>導師管理>導師輔導資料

1. 查詢

查詢資料時，請在欄位內輸入搜尋條件，再按下「查詢」鍵，即可進行資料查詢。

導師輔導作業

教師專區 / 學生事務 / 教師輔導作業

學年	學期	部別	學制	學院	系所
110	上學期	-	-	-	-
學程	年級	班級	學號	姓名	
-	-	-			

查詢

顯示 10 筆

第 1 至 10 筆，共 4,985 筆

功能	學年	學期	部別	學制	學院	系所	年級	班級	學號	姓名
	110	上學期	日間學制	學士班	人文藝術學院	語文與創作學系	4		11040	譚
	110	上學期	日間學制	學士班	人文藝術學院	語文與創作學系	4		11040	鄭
	110	上學期	日間學制	學士班	人文藝術學院	語文與創作學系	4		11040	陳
	110	上學期	日間學制	學士班	教育學	社會與區域發展學	4		11040	莊

2. 修改

欲修改登錄資料時，請在預警登錄欄位上按「」鍵進入修改頁面。進入頁面後，請在要修改單筆或多筆學生資料前的

「」上打勾。資料編輯完成後，請記得按「儲存」鍵將

修改好的資料存檔。按「離開」鍵可回到上一頁。即可完成導師輔導作業。

3. 學期預警紀錄

本頁籤畫面可檢視學生「學期預警紀錄」資料。點進上述導師輔導作業，搜尋被預警學生，進入「導師輔導作業」，「學期預警紀錄」。



4. 查詢

查詢學生「學期預警紀錄」時，請在查詢欄位內輸入搜尋資

料，再按下「查詢」鍵，即可進行學生學期預警紀錄資料的查詢。查詢結果會顯示在下方的清冊中。

導師輔導作業 導師專區 / 導師管理 / 導師輔導作業

[✖ 離開](#)

系所: 幼兒與家庭教育學系 班級: 學號: 姓名:

[打工資訊](#)
[歷年成績](#)
[本期修課資訊](#)
[學期預警紀錄](#)
[缺曠請假紀錄](#)
[導師輔導紀錄](#)
[學生生活異狀紀錄](#)

學年: 110 學期: 下學期

查詢

顯示 10 筆 關鍵字搜尋:

第 1 至 1 筆, 共 1 筆

功能	課程名稱	授課教師	出席率	學習成效	課堂表現	作業報告	學習態度	學習狀況描述	完成停修日期
+ 新增導師輔導紀錄			V	V	V				

[< 前一頁](#)
1
[> 下一頁](#)

5. 新增預警課程導師輔導紀錄

如欲新增學生的「預警課程導師輔導紀錄」時，請按「

[+ 新增導師輔導紀錄](#)

」鍵進入新增頁面。請填寫相關資料，有「



」者為必填欄位，必須填寫資料。可按「

[儲存](#)

」鍵，將新增的資料存檔並跳轉至回到上一頁籤畫面

可檢查已建立之資料。或按「

[✖ 離開](#)

」鍵可回到上一頁。

導師輔導作業 導師專區 / 導師管理 / 導師輔導作業

系所: 幼兒與家庭教育學系 | 班級: | 學號: | 姓名:

學年: 110 | 學期: 下學期

顯示: 10 筆 | 關鍵字搜尋:

第 1 至 1 筆, 共 1 筆

功能	課程名稱	授課教師	出席率	學習成效	課堂表現	作業報告	學習態度	學習狀況描述	完成停修日期
<input type="button" value="+ 新增導師輔導紀錄"/>			V	V	V				

請導師協助。

1 | 前一頁 1 後一頁

導師輔導作業 導師專區 / 導師管理 / 導師輔導作業

2

學年: 110 | 學期: 下學期 | 預習科目: 家庭生活教育概論 | 學號: | 姓名:

★輔導日期: | ★輔導時間(起): | ★輔導時間(迄):

★問題類別(可複選)

課業問題
 第1次1/2
 第1次2/3
 3科以上不及格
 缺課太多
 實習問題
 升學問題
 就業問題
 生涯規劃
 家庭問題
 情感問題
 人際關係
 生活適應問題
 情緒問題

其他, 請說明:

★實施方式

面談-地點:
 小組會談-地點:
 電話
 電子郵件
 FB、Line、Skype、IG等社群網站
 其他, 請說明:

面談:

★後續處理方式

課業輔導協助
 轉介:
 協助生涯規劃
 協助轉系
 後續追蹤
 其他:

★輔導內容

學習成效不佳預警選項及描述

出席率	學習成效	課堂表現	作業報告	學習態度	期中考成績預警
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

學習情況描述