

# 國立臺北教育大學數位學習課程認證獎勵要點

經113年3月27日本校第221次行政會議通過

- 一、國立臺北教育大學(以下簡稱本校)為因應時代趨勢，提升數位學習品質，特訂定「國立臺北教育大學數位學習課程認證獎勵要點」，並分成校內認證及教育部認證兩階段獎勵，以鼓勵教師開設數位學習課程。
- 二、本要點所指數位學習課程，須符合以下規定：
  - (一) 開課方式須依本校遠距教學實施要點辦理，時數必須二分之一(含)以上以數位學習方式進行，且經本校各級課程委員會及教務會議通過。
  - (二) 課程需參考教育部數位學習課程認證指標及評定規準進行規劃，並於申請時提出自評表。
  - (三) 必須是已授課完成之所有科目教學活動內容，包含任課教師實際上課、考核、與學生互動之資料。
  - (四) 跨校合作開設課程的各校任課教師得於原服務學校共同申請認證。
  - (五) 多位教師協同開設之課程視為同一門課程，每位教師均須實際擔任教學且授課份量相當。
  - (六) 申請教師須簽署著作權聲明，聲明送審之課程，絕無侵害他人著作權或其他權利之情事，並自負法律責任。
- 三、校內數位學習課程獎勵申請：
  - (一) 申請時程：每年1月底及7月底。
  - (二) 應備文件：課程說明書、本校數位學習課程認證自評表、本校數位學習課程認證作業著作權切結書(依教育部每年最新格式另行公告)。
  - (三) 審核方式：由教務處簽請組成審查委員會，副校長擔任委員兼召集人，其餘委員為教務長、進修推廣處處長、教學發展中心中心主任，並得視申請案邀請相關領域專家學者協助審查。
  - (四) 獎勵方式：申請案通過後，由教學發展中心簽請校長核發每門課程獎勵金3萬元。
- 四、教育部數位學習課程獎勵申請：
  - (一) 申請時程：每年2月底及8月底，依教育部每年公告時間為主。
  - (二) 應備文件：課程說明書、教育部數位學習課程認證自評表、教育部數位學習課程認證作業著作權切結書(依教育部每年最新格式另行公告)。
  - (三) 申請方式：由教務處彙整報部申請。
  - (四) 獎勵方式：教育部核定通過後，由教學發展中心簽請校長核發每門課程獎勵金4萬元。
- 五、經費來源：本要點所需經費由教育部相關計畫經費項下支應，並於各年度匡列額度內用罄為止。
- 六、本要點經行政會議審議通過後實施。